



**PUSAT PENELITIAN
PENGABDIAN MASYARAKAT
DAN PENJAMINAN MUTU**

2026



BUKU PANDUAN

PENELITIAN AKADEMI KOMUNITAS NEGERI PACITAN

AKADEMI KOMUNITAS NEGERI PACITAN



Jalan Walanda Maramis 4A Pacitan



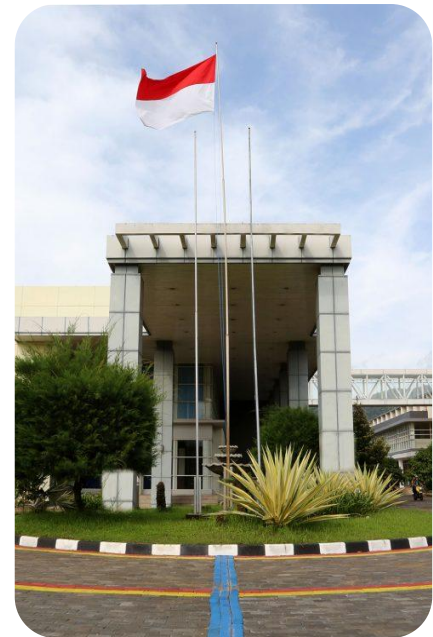
<https://aknpacitan.ac.id/>

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas terbentuknya Buku Panduan Penelitian Internal Akademi Komunitas Negeri (AKN) Pacitan 2026. Penelitian merupakan salah satu kewajiban bagi perguruan tinggi sesuai dengan isi tri dharma perguruan tinggi, sehingga perguruan tinggi berkewajiban untuk mempersiapkan dosen menjadi insan peneliti yang mandiri dan mampu memberikan kontribusi pada perkembangan IPTEKS. Selain itu perguruan tinggi juga diharapkan mampu membawa manfaat bagi kesejahteraan masyarakat.

Guna mendukung Indikator Kinerja Utama Perguruan Tinggi Negeri dan kurangnya peran serta dari sebagian besar dosen AKN Pacitan dalam kegiatan penelitian baik yang bertaraf nasional maupun internasional menjadi salah satu kendala bagi AKN Pacitan untuk menjadi institusi yang maju yang bisa berkontribusi besar dalam pengembangan IPTEKS dan juga penciptaan produk yang bermanfaat bagi masyarakat. Oleh karena itu Akademi Komunitas Negeri (AKN) Pacitan melalui Pusat Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat dan Penjaminan Mutu menyelenggarakan pendanaan Penelitian menggunakan dana AKN Pacitan. Penelitian ini selanjutnya diharapkan bisa memberikan support tambahan dalam kegiatan penelitian di lingkungan Akademi Komunitas Negeri (AKN) Pacitan yang mengarah pada penelitian strategis nasional utamanya bidang IPTEKS aplikatif. Penelitian ini diharapkan bisa memberikan kesempatan bagi peneliti agar bisa berpartisipasi secara aktif dalam kegiatan penelitian sehingga nantinya bisa naik ke tingkat yang lebih tinggi dan pada akhirnya bisa bersaing dalam kegiatan penelitian baik secara nasional maupun internasional.

Buku Panduan ini diharapkan dapat menjadi acuan bagi dalam melaksanakan Penelitian AKN Pacitan sehingga dapat memperlancar pertanggungjawaban administrasi berbagai pihak terkait, tanpa mengurangi kreativitas para dosen peneliti dan pengabdian.





DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	2
1.1 DESKRIPSI PENELITIAN	4
1.2 TUJUAN PENELITIAN.....	5
1.3 KETERKAITAN PENELITIAN DENGAN INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)	5
1.4 DUKUNGAN PENELITIAN AKN PACITAN	6
2.1 KEDALAMAN DAN KELUASAAN MATERI PENELITIAN	7
2.2 KRITERIA DAN PERSYARATAN UMUM PENELITIAN INTERNAL	8
2.3 KLASIFIKASI PENGUSUL PENELITIAN	9
2.4 LUARAN PENELITIAN	9
2.5 KEWAJIBAN PENELITI	10
2.6 SANKSI.....	10
3.1 SISTEMATIKA PROPOSAL PENELITIAN	11
3.2 SELEKSI DAN EVALUASI PROPOSAL	13
4.1 PENGUMUMAN PENDAFTARAN PROPOSAL	14
4.2 PENERIMAAN PROPOSAL	14
4.3 SELEKSI PROPOSAL.....	15
4.4 PENGUMUMAN PROPOSAL YANG LOLOS PENDANAAN	15
4.5 TANDA TANGAN KONTRAK DAN PENERIMAAN ANGGARAN TERMIN 1 (70%).....	15
4.6 PELAKSANAAN KEGIATAN	15
4.7 MONITORING DAN EVALUASI	16
4.8 LAPORAN AKHIR	16
4.9 PENERIMAAN ANGGARAN TERMIN 2 (30%)	16
LAMPIRAN 1 JUSTIFIKASI ANGGARAN PENELITIAN	17
LAMPIRAN 2 SUSUNAN ORGANISASI TIM PENELITIAN DAN PEMBAGIAN TUGAS	17
LAMPIRAN 4 JADWAL PELAKSANAAN PENELITIAN	18
LAMPIRAN 5 REKOGNISI SKS BAGI MAHASISWA YANG TERLIBAT	18
LAMPIRAN 6 SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI	19
LAMPIRAN 7 formulir Evaluasi proposal penelitian.....	20
LAMPIRAN 8 formulir PENILAIAN KEMAJUAN / akhir PENELITIAN	21
LAMPIRAN 9 format laporan KEMAJUAN DAN LAPORAN akhir penelitian	Error! Bookmark not defined.



1.1 DESKRIPSI PENELITIAN

Akademi Komunitas Negeri (AKN) Pacitan sebagai sebuah lembaga pendidikan tinggi vokasi baru di Indonesia telah menetapkan visinya yaitu: *"Menjadi Akademi Komunitas yang menghasilkan professional untuk usaha Masyarakat berbasis potensi daerah"*. Dalam mewujudkan visi tersebut, misi AKN Pacitan sebagai berikut :

- Menyiapkan SDM level menengah berdaya saing tinggi dan berkemampuan wirausaha;
- Mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi terapan yang berdaya saing;
- Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat;
- Membangun masyarakat melalui penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi yang berdasarkan potensi daerah bagi kesejahteraan dan kemanusiaan; dan
- Menjalin kerja sama untuk meningkatkan mutu pendidikan AKN Pacitan

dengan diferensiasi misi AKN Pacitan adalah *"menghasilkan tenaga terampil yang mampu mengimplementasikan teknologi terapan untuk memenuhi kebutuhan Masyarakat"*.

Dalam program kerja AKN Pacitan melalui Pusat Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat dan Penjaminan Mutu (PPPM-PM) khususnya yang terkait dengan bidang penelitian, dicanangkan beberapa program :

1. Upaya penelitian diharapkan terfokus kepada bidang-bidang unggulan riset AKN Pacitan sehingga sumber daya penelitian dapat dimanfaatkan secara efisien dan efektif untuk menghasilkan luaran yang bermanfaat bagi IPTEK dan usaha masyarakat. Sehingga penelitian di lingkungan AKN Pacitan mampu berperan langsung dalam mendukung dan mengembangkan usaha masyarakat, baik melalui peningkatan efisiensi proses bisnis maupun dengan menyediakan solusi teknologi yang aplikatif. Dengan demikian, keberadaan AKN Pacitan mendukung pertumbuhan sektor ekonomi, khususnya di bidang-bidang yang memiliki kontribusi besar terhadap Kabupaten Pacitan.
2. Pendanaan penelitian internal AKN Pacitan yang bersifat kompetisi
3. Penyusunan peta jalan penelitian yang terarah, sesuai renstra penelitian dan memiliki output yang jelas di setiap grup riset
4. Memaksimalkan laboratorium sebagai ujung tombak dalam pelaksanaan penelitian. Laboratorium memiliki sumber daya manusia dan fasilitas penelitian yang dibutuhkan untuk dapat melaksanakan kegiatan penelitian, sekaligus menjadi wahana pendidikan, terutama bagi mahasiswa guna mendukung project based learning.
5. Pengembangan penelitian secara berjenjang sehingga penelitian yang berhasil didanai akan sampai pada luaran berbentuk paten maupun purwarupa (prototype) yang sesuai kebutuhan masyarakat, dunia usaha atau dunia industri
6. Mendorong peneliti untuk menghasilkan keluaran penelitian mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan di masyarakat, dunia usaha atau dunia industri
7. Meningkatkan peran AKN Pacitan sebagai salah satu perguruan tinggi baru dalam membina kerjasama penelitian secara lebih luas dan terintegrasi sesuai bidang unggulan AKN Pacitan baik dengan mitra perguruan tinggi maupun mitra dunia usaha dan/atau dunia industri.
8. Melibatkan mahasiswa dalam kegiatan penelitian guna mendukung pembelajaran diluar program studi dan Project Based Learning



1.2 TUJUAN PENELITIAN

Tujuan akhir dari program Penelitian Dana AKN Pacitan adalah mendorong tercapainya visi dan misi AKN Pacitan di bidang penelitian, khususnya:

- Meningkatkan kapasitas, peran, dan partisipasi dosen dalam kegiatan penelitian yang bermutu, terutama untuk meningkatkan kemampuan dan daya saing dosen AKN Pacitan di bidang penelitian pada tingkat nasional dan internasional.
- Meningkatkan jejaring penelitian dengan institusi penelitian baik di dalam dan di luar negeri.
- Meningkatkan peranan laboratorium sebagai ujung tombak kegiatan penelitian di AKN Pacitan.
- Meningkatkan kuantitas dan kualitas riset beserta luarannya yang terdiseminasi dengan baik, berupa publikasi ilmiah maupun paten, purwarupa (prototype) dan produk teknologi serta memberikan manfaat yang tinggi bagi industri atau kelompok masyarakat yang membutuhkan.
- Menjadi salah satu fasilitas dalam mendukung kegiatan project based learning dan pembelajaran diluar kampus.
- Berperan langsung dalam mendukung dan mengembangkan usaha masyarakat.

1.3 KETERKAITAN PENELITIAN DENGAN INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

Program Penelitian Internal Akademi Komunitas Negeri (AKN) Pacitan diarahkan untuk mendukung pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU) 5, yaitu Rasio Luaran Hasil Kerjasama Antara Perguruan Tinggi dan Start-Up/ Industri/Lembaga. Indikator ini mengukur rasio antara jumlah luaran hasil kerja sama perguruan tinggi dengan start-up, industri, lembaga pemerintah, lembaga masyarakat, atau lembaga internasional terhadap jumlah total kerja sama yang dilaksanakan dalam periode tertentu.

Indikator yang mengukur proporsi program, kegiatan, penelitian, pengabdian kepada Masyarakat, kerja sama, dan/atau inisiatif lainnya yang dilaksanakan oleh Akademi Komunitas Negeri (AKN) Pacitan dan secara langsung berkontribusi terhadap pencapaian Sustainable Development Goals (SDGs). Fokus kontribusi AKN Pacitan diarahkan terutama pada SDG 1 (No Poverty), SDG 4 (Quality Education), dan SDG 17 (Partnership for the Goals), yang diwujudkan melalui pelaksanaan pendidikan vokasi, penelitian terapan, pengabdian kepada masyarakat, berbasis potensi daerah, serta penguatan kemitraan strategis dengan masyarakat, dunia usaha, dunia industri, dan pemerintah daerah.



1.4 DUKUNGAN PENELITIAN AKN PACITAN

Penelitian AKN Pacitan merupakan bentuk dukungan dari Akademi Komunitas Negeri Pacitan dalam menguatkan peran Tridharma dosen. Pendanaan Penelitian diatur oleh DIPA AKN Pacitan. Program Penelitian AKN Pacitan ditujukan bagi dosen muda (pemula) dalam hal kegiatan penelitian baik secara lokal maupun nasional. Dengan adanya Program Penelitian AKN Pacitan diharapkan bisa meningkatkan angka partisipasi dosen AKN Pacitan dalam kegiatan penelitian sehingga kemampuannya bisa semakin ditingkatkan dan pada akhirnya nanti bisa bersaing dalam kegiatan penelitian nasional maupun internasional.



2.1 KEDALAMAN DAN KELUASAAN MATERI PENELITIAN

Penelitian Terapan

Penelitian terapan berorientasi pada luaran penelitian yang berupa inovasi serta pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, dunia usaha, dan/atau industri. yang mencakup materi kajian khusus untuk kepentingan nasional dan memuat prinsip-prinsip kemanfaatan, kemutakhiran, dan mengantisipasi kebutuhan masa mendatang.

Penelitian terapan adalah jenis penelitian yang bertujuan untuk memecahkan masalah praktis dalam kehidupan sehari-hari dengan menerapkan teori atau prinsip-prinsip ilmiah. Berbeda dengan penelitian dasar yang lebih berfokus pada pengembangan teori dan pengetahuan secara umum, penelitian terapan lebih fokus pada implementasi pengetahuan tersebut untuk menciptakan solusi nyata.



2.2 KRITERIA DAN PERSYARATAN UMUM PENELITIAN INTERNAL

Kriteria dan persyaratan umum dalam pelaksanaan Program Penelitian Internal AKN Pacitan adalah sebagai berikut:



- 1) Ketua peneliti adalah dosen AKN Pacitan yang memiliki NUPTK/NIDN.
- 2) Jabatan fungsional ketua peneliti maksimal Lektor.
- 3) Proposal yang diusulkan sudah memiliki road map (peta jalan) yang sesuai dengan bidang keilmuan program studi, renstra penelitian AKN Pacitan, fokus bidang dan tema penelitian AKN Pacitan tahun 2025-2030.
- 4) Terdapat target hilirisasi produk di akhir roadmap penelitian yang memiliki dampak untuk usaha Masyarakat dengan indikator minimal penelitian terapan pengaplikasian teknologi.
- 5) Bekerjasama dengan masyarakat, dunia usaha dan/atau dunia industri.
- 6) Penelitian yang diusulkan wajib mendukung minimal satu pencapaian lima Sustainable Development Goals (SDGs), wajib yaitu SDG 1 (Tanpa Kemiskinan), SDG 4 (Pendidikan Berkualitas), SDG 17 (Kemitraan untuk Mencapai Tujuan) dan pilihan SDG 8 (Pekerjaan Layak dan Pertumbuhan Ekonomi), SDG 9 (Industri, Inovasi, dan Infrastruktur).
- 7) Grup riset terdiri dari dosen, instruktur vokasional dan atau pranata laboratorium.
- 8) Pengusul hanya boleh mengajukan dua judul penelitian, satu sebagai ketua dan satu sebagai anggota atau dua sebagai anggota.
- 9) Melibatkan mahasiswa dan aktivitasnya dapat direkognisi dalam SKS.
- 10) Peneliti tidak sedang mendapatkan sanksi administratif dari PPPM PM.
- 11) Sanksi diberikan kepada peneliti (baik ketua maupun anggota) yang tidak melaporkan kegiatan pada penelitian tahun 2025, antara lain:
 - o Tidak mengikuti seminar kemajuan atau dan akhir penelitian.
 - o Tidak mengumpulkan data administratif berupa catatan harian, laporan penelitian dan laporan keuangan.
 - o Tidak memenuhi target luaran yang sudah disepakati.
 - o Luaran penelitian tahun 2024 dan 2025 belum memiliki status minimal submitted. (Luaran penelitian tahun 2023 dan tahun sebelumnya wajib sudah published).
- 12) Grup riset tidak diperkenankan mengusulkan kembali penelitian yang telah didanai pada tahun sebelumnya bila penelitian tidak berkelanjutan. Pelanggaran terhadap hal ini akan dikenakan sanksi berupa tidak mendapatkan pendanaan penelitian pada tahun tersebut.
- 13) Jatah waktu penelitian adalah 1 tahun anggaran dengan biaya maksimal 8 juta rupiah per judul per tahun.



- 14) Pelaksana penelitian wajib menjalankan penelitian secara terarah, terukur, dan terprogram dengan mengikuti panduan penelitian serta kaidah, metode ilmiah dan standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan serta keamanan, masyarakat dan lingkungan.

2.3 KLASIFIKASI PENGUSUL PENELITIAN

KETUA TIM PENELITIAN

- Jabatan : Dosen ber NIDN/NUPTK di AKN Pacitan yang memiliki jabatan fungsional maksimal Lektor
- Pendidikan : Strata II

ANGGOTA PENELITIAN

- Jabatan : Dosen, Instruktur Vokasional, Pranata Laboratorium, Mahasiswa AKN Pacitan
- Pendidikan : Strata I / Strata II / Diploma III / Mahasiswa Aktif



2.4 LUARAN PENELITIAN

LUARAN WAJIB PENELITIAN

- Desain prototype atau model produk yang dikembangkan atau karya seni
- Luaran penelitian berupa satu artikel yang dipublikasikan pada jurnal internasional bereputasi yang terindeks dalam basis data internasional, atau satu artikel pada jurnal nasional terakreditasi, dengan status accepted paling lambat dalam jangka waktu 2 (dua) tahun setelah tahun anggaran berakhir.

LUARAN TAMBAHAN PENELITIAN

- Prosiding nasional atau internasional
- HKI
- Teknologi Tepat Guna
- Karya Seni
- Rekayasa Sosial
- Produk atau jasa yang diadopsi masyarakat/industri
- Buku Ber-ISBN atau Book Chapter



2.5 KEWAJIBAN PENELITIAN

1. Peneliti wajib mempresentasikan kinerja hasil penelitiannya kepada PPPM PM dan reviewer saat seminar kemajuan dan seminar akhir
2. Peneliti wajib melaporkan kepada PPPM PM kegiatan penelitiannya berupa:
 - ✓ Laporan Kegiatan Penelitian (dalam bentuk dokumen cetak dan softfile)
 - ✓ Laporan Keuangan Penelitian (dalam bentuk dokumen cetak dan softfile)
 - ✓ Catatan harian penelitian
 - ✓ Luaran yang dihasilkan dari penelitian

2.6 SANKSI

Kelompok peneliti yang lalai sehingga tidak memenuhi kewajiban seperti yang dicantumkan pada poin 2.5. , akan mendapatkan sanksi administratif dari PPPM PM-AKN Pacitan, berupa:

- ✗ Peneliti **tidak dapat** mengajukan pendanaan penelitian pada 1 tahun berikutnya dan tetap menjadi hutang yang harus dipenuhi.
- ✗ Apabila kewajiban tersebut belum terpenuhi, maka tim yang bersangkutan tetap **tidak bisa** mengusulkan proposal pada judul yang lain.



3.1 SISTEMATIKA PROPOSAL PENELITIAN

Pengusul menyerahkan usulan penelitiannya kepada PPPM PM AKN Pacitan dengan susunan proposal sebagai berikut:

RINGKASAN

Mengemukakan urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan penelitian yang ingin dicapai secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan. diketik dengan jarak baris 1 spasi dan tidak lebih dari 300 kata.

PENDAHULUAN

Menjelaskan tentang latar belakang pemilihan topik penelitian atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan (urgensi penelitian); Rumusan Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan; keunggulan dari pemecahan masalah yang ditawarkan pengusul dibandingkan dengan penelitian pengusul sebelumnya atau peneliti lainnya dalam konteks permasalahan yang sama; serta kebaruan usulan dari aspek pendekatan, metode (state of the art); peta jalan penelitian dari tahapan yang telah dicapai, tahapan yang akan dilakukan selama jangka waktu penelitian, dan tahapan yang direncanakan. Diketik dengan jarak baris 1 spasi dan tidak lebih dari 1000 kata.

METODE

Berisi metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan dan wajib dilengkapi dengan: Diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG; Metode penelitian harus memuat, sekurang-kurangnya proses, luaran, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian; Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB). Diketik dengan jarak baris 1 spasi dan tidak lebih dari 1000 kata.

HASIL YANG DIHARAPKAN

Berisi hasil yang diharapkan atau luaran yang dijanjikan dari penelitian

JADWAL PELAKSANAAN

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dalam bentuk bar chart atau tabel.



DAFTAR PUSTAKA

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun penerbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman dimana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usul penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Disarankan penggunaan sumber pustaka 10 tahun terakhir. Dengan format IEEE.

Lampiran 1 REKAPITULASI ANGGARAN PENELITIAN

Rekapitulasi usulan anggaran biaya ditulis dengan terperinci dan jelas. Anggaran biaya yang diajukan maksimal 8 juta rupiah per judul per tahun, dengan komponen seperti yang ditunjukkan pada tabel 1 dan sesuai Satuan Biaya Masukan yang berlaku yang ditetapkan oleh Menteri keuangan. Biaya penelitian pada tahun sebelumnya (apabila ada) dan estimasi dari tahun lanjutan (apabila ada) wajib disertakan pada proposal yang diajukan dan mengacu pada:

Tabel 1 Rekapitulasi Anggaran

No	Komponen	Presentase
1	Honor tim penunjang penelitian (bukan pelaksana/dosen/PLP/pustakawan) seperti: honor tim survey, termasuk honor mahasiswa yang terlibat (untuk tenaga ahli di luar tim peneliti tidak dibenarkan)	maksimal 80%
2	Bahan habis pakai dan peralatan, ditulis secara terperinci sesuai dengan kebutuhan	maksimal 80%
3	Publikasi, lokakarya/ seminar	maksimal 80%
4	Perjalanan (jelaskan kemana dan untuk tujuan apa)	maksimal 20%
5	Lain-lain (administrasi , laporan, lainnya sebutkan)	maksimal 30%

Lampiran Pendukung :

- Lampiran 2 Rekognisi SKS bagi mahasiswa yang dilibatkan
- Lampiran 3 Susunan Organisasi Tim Penelitian dan Pembagian tugas
- Lampiran 4 Surat Pernyataan Ketua Peneliti
- Lampiran 5 Nota Kesepahaman (MoU) atau Surat Kesediaan Mitra yang Mendukung Kegiatan Penelitian

<https://s.id/ContohSuratKerjasamaMitra>



3.2 SELEKSI DAN EVALUASI PROPOSAL

- 1) Proposal Penelitian diserahkan kepada tim PPPM PM dalam bentuk softcopy di <https://s.id/proposalPenelitian2026> sesuai batas waktu yang telah ditentukan dengan melampirkan lembar pengesahan yang telah ditanda tangani.
- 2) PPPM PM selanjutnya akan melakukan desk evaluation dan menyelenggarakan seminar proposal penelitian.
- 3) Peneliti wajib mempresentasikan proposal penelitiannya di hadapan reviewer.
- 4) Hasil dari proses seleksi akan diumumkan oleh PPPM PM dengan status :
 - Diterima
 - Diterima dengan syarat
 - Ditolak
- 5) Bagi proposal yang diterima dengan syarat, maka pengusul harus merevisi isi proposalnya sesuai dengan masukan dari reviewer sesuai batas waktu yang telah ditentukan. Revisi proposal penelitian dikumpulkan di <https://s.id/revisiproposalpenelitian2026>
- 6) Besarnya dana yang disetujui akan ditentukan oleh PPPM PM berdasarkan rekomendasi dana dan penilaian dari reviewer.
- 7) Bagi judul penelitian yang disetujui, maka ketua peneliti wajib menandatangani kontrak penelitian dengan PPPM PM.



BAB 4 JADWAL PELAKSANAAN PENELITIAN

Rangkaian kegiatan Penelitian Internal tahun 2026 meliputi : pengumuman pendaftaran, penerimaan proposal, seleksi proposal, pengumuman hasil seleksi, tanda tangan kontrak dan pencairan anggaran 70%, pelaksanaan kegiatan, monev, laporan akhir serta seminar hasil penelitian dan pencairan anggaran 30%. Hal ini ditunjukkan pada Tabel 2 berikut ini.

Tabel 2 Timeline Penelitian Internal AKN Pacitan

NO	URAIAN	TANGGAL PELAKSANAAN
1.	Pengumuman Pendaftaran Proposal Penelitian	14 Januari 2026
2.	Masa Penerimaan Dokumen Proposal Penelitian dari Dosen Pengusul	14 Januari s.d. 12 Februari 2026
3.	Seminar dan Seleksi Proposal Penelitian	16 s.d. 19 Februari 2026
4.	Pengumuman Proposal Penelitian yang dibiayai AKN Pacitan	20 Februari 2026
5.	Tanda tangan kontrak dan pencairan anggaran 70%	23 s.d. 27 Februari 2026
6.	Pencairan Anggaran 70%	02 s.d. 13 Maret 2026
7.	Pelaksanaan Penelitian	02 Maret s.d. 7 Desember 2026
8.	Monitoring dan Evaluasi Progress	1 s.d. 4 September 2026
9.	Seminar Hasil	23 s.d. 27 November 2026
10.	Pengumpulan Laporan akhir, keuangan dan luaran penelitian	1 s.d. 7 Desember 2026
11.	Pencairan anggaran 30%	10 Desember 2026

4.1 PENGUMUMAN PENDAFTARAN PROPOSAL

PPPM PM akan mengumumkan pendaftaran proposal melalui Grup Whatsapp Dosen AKN Pacitan dan atau Staff AKN Pacitan. Informasi yang disampaikan meliputi: surat penerimaan proposal, batas penerimaan proposal, serta panduan penelitian terbaru. Pengusul proposal harus mengikuti aturan yang ditentukan di dalam panduan baik dari persyaratan pengusul maupun tata tulis proposal.

4.2 PENERIMAAN PROPOSAL

Proposal yang diajukan oleh pengusul harus diunggah secara online melalui PPPM PM AKN Pacitan sebelum batas waktu yang sudah ditentukan. Proposal yang diajukan harus memenuhi standar aturan panduan serta ditandatangani oleh Koorprodi /Ketua RG dan Ketua PPPM PM. Lembar pengesahan yang ditandatangani dipindai kemudian dimasukkan file proposal, selanjutnya dikumpulkan ke PPPM PM.



4.3 SELEKSI PROPOSAL

Setelah batas waktu pengunggahan proposal tercapai, PPPM PM akan mengundang semua pengusul untuk mengikuti seminar presentasi proposal penelitian. Pengusul harus mempresentasikan proposalnya di depan reviewer. Peserta yang tidak hadir pada saat presentasi, proposalnya dapat didiskualifikasi. Peserta harus menyiapkan PPT dan data dukung yang lain untuk mempresentasikan proposalnya.

4.4 PENGUMUMAN PROPOSAL YANG LOLOS PENDANAAN

Setelah pengusul mempresentasikan proposalnya, kemudian tim reviewer memberikan penilaian kelayakan terhadap proposal tersebut. Tim reviewer bersama PPPM PM melakukan rapat untuk memutuskan proposal yang didanai dan ditolak. Hasil proses review terkait diterima tidaknya proposal diumumkan oleh PPPM PM melalui Grup Whatsapp Dosen AKN Pacitan dan atau Staff AKN Pacitan.

4.5 TANDA TANGAN KONTRAK DAN PENERIMAAN ANGGARAN TERMIN 1 (70%)

Proposal yang dinyatakan diterima berhak untuk mendapatkan pendanaan sesuai dengan rekomendasi reviewer. Calon Pelaksana yang proposalnya diterima harus menandatangani kontrak penggunaan anggaran sebelum dana dicairkan. Dana penelitian dicairkan melalui nomor rekening ketua pelaksana.

4.6 PELAKSANAAN KEGIATAN

Kegiatan penelitian dapat dilaksanakan setelah dana dicairkan ke nomor rekening ketua pelaksana. Kegiatan penelitian yang dilakukan harus dapat mencapai luaran yang diwajibkan dan dijanjikan pada saat presentasi proposal. Dalam penggunaan anggaran, pelaksana harus mengikuti panduan serta aturan yang berlaku.



4.7 MONITORING DAN EVALUASI

Pada masa pelaksanaan penelitian, PPPM PM berusaha mengawasi dan mengendalikan jalannya kegiatan agar dapat mencapai tujuan kegiatan yang diharapkan, salah satunya adalah dengan mengadakan kegiatan Monitoring dan Evaluasi (MONEV). Kegiatan MONEV dilaksanakan dengan mengundang semua peneliti untuk mempresentasikan kemajuan penelitian yang sudah dilakukan. Pada saat pemaparan di hadapan reviewer, peneliti wajib menunjukkan penelitian yang dilaksanakan sudah ada kemajuan dan sesuai dengan tujuan yang diharapkan.

4.8 LAPORAN AKHIR

Penelitian yang sudah dilaksanakan harus sesuai dengan target yang diharapkan diantaranya adalah luaran wajib atau tambahan yang sudah dijanjikan pada saat presentasi proposal. Laporan akhir dan kelengkapan administrasi lainnya diserahkan kepada PPPM PM AKN Pacitan yang sebelumnya sudah mendapat pengesahan dari Koorprodi dan Ketua PPPM PM.

4.9 PENERIMAAN ANGGARAN TERMIN 2 (30%)

Pelaksana penelitian yang telah mengikuti kegiatan MONEV, seminar akhir dan mengumpulkan administrasi penelitian yang disyaratkan berhak mendapatkan pencairan anggaran 30%. Pencairan anggaran ini akan ditransfer ke nomor rekening ketua pelaksana penelitian.



LAMPIRAN 1 JUSTIFIKASI ANGGARAN PENELITIAN

Justifikasi anggaran biaya disusun untuk tahun berjalan, ditulis dengan terperinci dan jelas. Anggaran biaya yang diajukan disesuaikan dengan ketentuan Tabel 3 berikut ini:

Tabel 3 Justifikasi Anggaran

No	Komponen	Satuan (unit / lembar / kg / dll)	Harga Satuan (Rp)	Jumlah	Sub Total (Rp)	Keterangan (bila diperlukan)
1	Honor tim penunjang penelitian (bukan pelaksana / dosen / PLP / pustakawan) seperti: honor tim survey, termasuk honor mahasiswa yang terlibat (untuk tenaga ahli di luar tim peneliti tidak dibenarkan)					
2	Bahan habis pakai dan peralatan, ditulis secara terperinci sesuai dengan kebutuhan					
3	publikasi, lokakarya/ seminar					
4	Perjalanan (jelaskan kemana dan untuk tujuan apa)					
5	Lain-lain (administrasi , laporan, lainnya sebutkan)					
	Total					

LAMPIRAN 2 SUSUNAN ORGANISASI TIM PENELITIAN DAN PEMBAGIAN TUGAS

Tabel 4 Susunan Organisasi Tim

NO	NIDN/NUPTK/NRP	NAMA	JABATAN DALAM TIM	ALOKASI WAKTU (JAM/MINGGU)	URAIAN TUGAS
1					
2					
3					
dst ..					



LAMPIRAN 4 JADWAL PELAKSANAAN PENELITIAN

Kegiatan	Tahun 2026											
	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Juni	Juli	Agst	Sept	Okt	Nov	Des
Kegiatan												
Kegiatan												
....												
....												
dst												

LAMPIRAN 5 REKOGNISI SKS BAGI MAHASISWA YANG TERLIBAT

Uraikan potensi rekognisi bagi mahasiswa yang terlibat penelitian bersama dosen.

Contoh :

Judul Penelitian / PKM		Perancangan Sistem Informasi Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) pada SMKN Bandar Pacitan			
Ketua Tim	Kurnianto Tri Nugroho		Tahun Penelitian / PKM		2026
Jumlah Mahasiswa Yang Terlibat	2 orang				
Mahasiswa ke 1	Intan Ulya	NRP. 20210879	Prodi	Pemeliharaan Komputer dan Jaringan	
No	Uraian Potensi Rekognisi SKS		Mata Kuliah	Jumlah SKS	
1	Perancangan dan pembuatan database		Basis Data	1	
2	Perancangan dan pembuatan database		Praktikum Basis Data	2	
dst...				...	
Mahasiswa ke 2	Fardia Ayu	NRP. 20210879	Prodi	Tata Laksana Studio Produksi	
No	Uraian Potensi Rekognisi SKS		Mata Kuliah	Jumlah SKS	
1	Pembuatan Design Web		Design Web	1	
dst..	..		...	..	



LAMPIRAN 6 SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI

Bahwa saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :

NIP :

Pangkat/Golongan :

Jabatan Fungsional : Dosen

Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul yang diusulkan dalam skema penelitian untuk tahun anggaran **bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga / sumber dana lain.** Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Pacitan, tanggal / bulan / tahun

Mengetahui,

Ketua PPPM PM,

Yang menyatakan,

Stempel dan Tanda tangan

Materai Rp. 10.000 dan Tanda tangan

(Nama Jelas)

(Nama Jelas)



LAMPIRAN 7 FORMULIR EVALUASI PROPOSAL PENELITIAN

	PUSAT PENELITIAN, PENGABDIAN MASYARAKAT DAN PENJAMINAN MUTU AKADEMI KOMUNITAS NEGERI PACITAN		
FORM PENILAIAN PROPOSAL PENELITIAN INTERNAL AKADEMI KOMUNITAS NEGERI PACITAN TAHUN 2026			

Judul Proposal Penelitian			
Bidang Fokus			
Ketua Tim Pelaksana	NIDN/NUPTK		
Jumlah Anggota Dosen			
Jumlah Anggota Mahasiswa			
Tahun Pengerjaan	2026	Tahun ke -	dari tahun.
Mitra / Industri			

NO	KOMPONEN PENILAIAN	SKOR <i>(isi dengan skala 1-7)</i>	BOBOT <i>(%)</i>	NILAI <i>(skor * bobot)</i>
1	Keutuhan dan keterpaduan program penelitian.	<i>ceklist jika sesuai</i>		25
	1.1 Kejelasan arah / tujuan penelitian.	☐	5	
	1.2 Ketajaman rumusan masalah.	☐	5	
	1.3 Keterpaduan roadmap / peta jalan.	☐	6	
2	Potensi tercapainya luaran	<i>ceklist jika sesuai</i>		25
	2.1 Publikasi ilmiah	☐	5	
	2.2 Pengembangan iptek – sosbud	☐	5	
	2.3 Pengembangan bahan ajar	☐	5	
3	Potensi Kerjasama dan Mahasiswa yang Terlibat	<i>ceklist jika sesuai</i>		15
	3.1 Mitra / lembaga yang berkolaborasi pada penelitian. Level Mitra : • Perorangan, • Kelompok Tani, Nelayan, Peternak, dll. • Koperasi • Kedinasan • CV • PT • Lainnya	☐	4	
	3.2 Mendukung keterlibatan mahasiswa dan project based learning.	☐	5	
4	Metode Penelitian	<i>ceklist jika sesuai</i>		20
	4.1 Kemutakhiran	☐	4	
	4.2 Ketepatan metode yang digunakan dalam menyelesaikan penelitian.	☐	6	
5	Kelayakan Penelitian	<i>ceklist jika sesuai</i>		15
	5.1 Kesesuaian biaya yang diusulkan	☐	4	
	5.2 Kesesuaian rekam jejak dan keilmuan tim pelaksana	☐	4	
	5.3 Kesesuaian waktu	☐	4	

skor : 1 – buruk ; 2 – sangat kurang ; 3 – kurang ; 4 – cukup ; 5 – baik ; 6 – sangat baik ; 7 – mengesankan

Dana yang diusulkan peneliti	Rp
Dana yang direkomendasikan reviewer	Rp
Rekomendasi proposal	☐ Diterima ☐ Diterima dengan syarat ☐ Ditolak
Catatan reviewer :	

Pacitan, tanggal, bulan 2026
 Reviewer Proposal Penelitian

 Prof. Dr. Ir. Joko Triyono, S.T., M.T
 NIP 196906251997021001



LAMPIRAN 8 FORMULIR PENILAIAN KEMAJUAN / AKHIR PENELITIAN

	PUSAT PENELITIAN, PENGABDIAN MASYARAKAT DAN PENJAMINAN MUTU AKADEMI KOMUNITAS NEGERI PACITAN	
	FORM PENILAIAN KEMAJUAN/ AKHIR PENELITIAN INTERNAL AKADEMI KOMUNITAS NEGERI PACITAN TAHUN 2026	
Judul Proposal Penelitian :		
Bidang Fokus :		
Ketua Tim Pelaksana :	NIDN/NUPTK.	
Jumlah Anggota Dosen :		
Jumlah Anggota Mahasiswa :		
Tahun Pengerjaan :	Tahun ke - dari tahun.	
Mitra :		
Dana Penelitian :		

NO	KOMPONEN PENILAIAN	BOBOT (%)	SKOR (centang salah satu yang sesuai)	TOTAL NILAI (bobot * skor)
1	Tingkat realisasi penelitian dibandingkan dengan target yang direncanakan	15	☐ Realisasi penelitian < 25% ☐ Realisasi penelitian 25-50% ☐ Realisasi penelitian 50-75% ☐ Realisasi penelitian 75-90% ☐ Realisasi penelitian > 90%	3 4 5 6 7
2	Tingkat pemanfaatan hasil penelitian	20	☐ Draft / konsep yang sudah dibuktikan secara analitis dan eksperimental ☐ Prototype ☐ Produk sudah dilakukan pengujian dan demonstrasi lapangan ☐ Siap produksi	3 5 6 7
3	Luaran wajib dalam bentuk karya ilmiah (jurnal)	20	☐ Draft ☐ Submitted ☐ On Review ☐ Accepted ☐ Published	3 4 5 6 7
4	Luaran tambahan (seminar/HKI/buku/dll)	10	☐ Draft ☐ Submitted ☐ Accepted	3 5 7
5	Kelayakan Hasil Penelitian mengacu kesesuaian biaya, kesesuaian waktu dan hasil akhir.	15	☐ Belum memenuhi kelayakan ☐ Layak ☐ Layak dan rasional	3 5 7
6	Penyajian Paparan terkait orisinalitas dan kemampuan peneliti dalam mempresentasikan penelitiannya.	10	☐ Cukup ☐ Baik ☐ Sangat baik	3 5 7
		100		

Catatan Reviewer :

.....

.....

.....

.....

Pacitan, tanggal, bulan 2026
Reviewer,

Prof. Dr. Ir. Joko Triyono, S.T., M.T
NIP 196906251997021001



*terima
kasih*

